

滋賀大学情報基盤センター
情報コンセント設定変更願

滋賀大学情報基盤センター長 様

下記のとおり、情報コンセントの設定変更をお願いします。

(本学教職員記入欄)

記入年月日	西暦 年 月 日			
所属				
申請者氏名				
利用期間	年 月 日 ~ 年 月 日			
申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> その他の設定()			
利用目的				
変更場所 (申請区分が同一の場合は複数記入も可能です)	棟名			
	部屋番号			
	室名			
	情報コンセント番号			
備考				

【注意】

- ・太枠内のみ記入してください。
- ・設定にあたって、ヒヤリングを行う場合があります。
- ・複数のコンピュータを接続する場合は、「ハブ」を各自でご用意ください。
- ・ルータ機能を持った機器は接続を認めません ルータ機能を停止し「ハブ」として利用してください。
- ・利用上の遵守事項に反した場合、学内ネットワーク利用の制限などをする場合があります。

(情報基盤センター記入欄)

受付	作業内容	作業日	作業者	作業完了通知日	
	<input type="checkbox"/> 設定変更	/		/	
	<input type="checkbox"/> 設定解除	/		センター長 承認	
	<input type="checkbox"/> NW構成図	/			
	指定事項				